

Registrerings skjema

for frammøte og fagleg arbeid i arbeidstida.

Elevnamn: _____

Basisgruppekode: _____

1. termin

Veke	Fagrom (rom-nr.)	Fagleg arbeid (Kva har du gjort desse timane?)	Signatur (romansvarleg)	Merknad/kommentar (romansvarleg si kolonne)	Kontrollert av kont.lærer (sign/dato)
35					
36					
37					
38					
39					
40					
41	HAUSTFERIE				
42					
43					
44					
45					
46					
47					
48					
49					
50					
51					
52	JULEFERIE				
1					
2					
3					

Skjema skal visast til kontaktlærer for regelmessig kontroll gjennom heile terminen.

Fråvær vil bli registrert. Du er sjølv ansvarleg for at du får godt utbytte av denne arbeidstida, for å få romansvarleg sin signatur, og for å ha ein god kommunikasjon med kontaktlæraren din. Lukke til med fagfordjupinga.